

Identificación, definición y planteamiento del proyecto.

Caso práctico

Pedro Domínguez, es Licenciado en Administración y Dirección de Empresas, cuenta con un Master en Comercio Exterior y trabaja como responsable de Comercio Internacional de **Eurasia S.A.** Esta empresa se dedica a la importación, montaje y venta, tanto en España como en el extranjero, de componentes de ordenador y ordenadores completos. Asimismo tiene un punto de venta minorista en Madrid. Además, esta empresa tiene vehículos propios que realizan portes para la propia empresa y transportes por cuenta ajena, tanto de carácter nacional como internacional. Sus clientes internacionales se sitúan en Francia y Argentina mientras sus proveedores se sitúan en Taiwán y U.S.A.

Jorge Suárez lleva durante años la gerencia de **Olivasa-España**, empresa que se dedica a la transformación de la aceituna en aceite y su posterior comercialización en el mercado español con la marca **Oleoplato**, también envasa para una marca blanca de una prestigiosa cadena de alimentación también española. El **Sr. Suárez** sabe desde que cogió la gerencia de **Olivasa-España**, que no puede ceñirse a competir sólo en el mercado español, y más cuando se halla dentro de un sector maduro, el aceite de oliva virgen extra de calidad goza de un enorme prestigio y quiere abrir mercados en el extranjero, pero no sabe por dónde empezar ni cómo hacerlo.

Se acuerda de **Pedro Domínguez**, amigo de estudios, que tiene gran experiencia en **Comercio Exterior**, sin dudarle un momento se pone en contacto con él.

Después de una amistosa comida, llena de recuerdos, **Jorge** le comenta a **Pedro** que tiene idea de empezar a comercializar su aceite en el exterior, y que dada la experiencia que éste tiene en importación y exportación le asesore en el proyecto. **Pedro** le comenta que actualmente su empresa está considerando una ampliación y que trabajan en dos alternativas: crear una nueva empresa que aproveche la experiencia que tiene la original en exportación e importación. Y otra alternativa la de ampliar su cartera de clientes en nuevos países como Reino Unido y Marruecos.

Además, **Pedro** le comenta que la exportación e importación no es un campo exclusivo de las multinacionales pero que ha de contar con personas especializadas, y que él cuenta con un buen equipo. A éste respecto le propone que se ponga en contacto con **Ana González**, tiene un perfil profesional que se ajusta a lo que va a necesitar en caso de iniciar su proyecto.

Ana González es licenciada en Administración de empresas y **Técnica Superior en Comercio Internacional**, domina perfectamente el inglés y por su experiencia en el sector agroalimentario, tiene un nivel de francés muy bueno.

Pedro y **Jorge** se despiden.



Materiales formativos de **FP Online** propiedad del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

[Aviso Legal](#)

1.- Introducción.

Caso práctico

Jorge se quedó con la idea de que "exportar no es campo exclusivo de las multinacionales".

Llamó a **Ana González**, le hizo una presentación de su empresa, y le propuso que le elaborara un **informe** detallado sobre la **viabilidad de la exportación** de su aceite en el mercado que pueda tener más aceptación, y que recoja todo el proceso de exportación de su producto.

A **Ana González** le pareció una buena oferta y una oportunidad para mejorar su empleo, ya que en caso de ser viable, se encargaría de un naciente departamento de Comercio Exterior de Olivasa-España y de formar un equipo que trabajaría bajo su dirección.

Actualmente es tutora de dos alumnas y un alumno del ciclo formativo de Comercio Internacional, son **Clara, Juan y Eva**, y están cursando su Formación en Centros de Trabajo en su empresa, tienen un buen nivel de inglés para empezar. Ha pensado en **Clara y Juan** para formar equipo y elaborar el informe. Te presento a los personajes que nos acompañarán durante el módulo.

Esta es **Ana González** y el resto por orden de aparición **Clara, Juan y Eva**.



El módulo de **Proyecto de Comercio Internacional** se basa en realizar un trabajo de investigación, generalmente en grupo, en el que el alumnado ha de demostrar su capacidad para integrar los conceptos que ha ido desarrollando a lo largo del ciclo formativo, además de complementar la formación de otros módulos profesionales en las funciones de planificación y programación, control y aseguramiento de la calidad.

Por tanto, en diferentes puntos del proyecto han de verse reflejados los conocimientos adquiridos en los distintos módulos profesionales, integrados, en uno o varios objetivos comunes.

1.1.- Inicio del módulo.

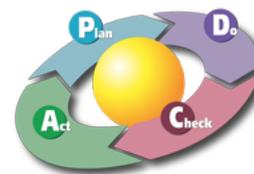
¿Por dónde empezamos?

En esta unidad vamos a trabajar la fase inicial del proyecto.

¿Cómo lo haremos?

Primero estableceremos el **método de trabajo** del módulo, el trabajo en grupo, y luego identificaremos, definiremos e indicaremos los motivos que justifican el proyecto escogido.

Antes de seguir adelante, te propongo que visites la siguiente web que te ayudará a entender la **metodología de trabajo** que seguiremos durante el módulo.



Debes conocer

Aunque el Círculo de calidad de Deming no se trabaja en este módulo, aquí encontrarás una información sobre la mejora continua del trabajo, seguro que te parece interesante.

[Círculo de calidad de Deming.](#)

2.- Constitución del grupo de trabajo.

Caso práctico

Ana González propone una reunión en su casa, a la que acude **Clara, Juan** y también **Eva**, aunque en un principio **Ana** no contaba con ella, ya que tenía sus reservas sobre su implicación y responsabilidad frente a este nuevo reto. A pesar de todo la incluye en el grupo.

Lee la propuesta y les sugiere realizar el **proyecto en grupo**, ya que el tiempo del que disponen es escaso y la envergadura del trabajo es grande. Por tanto tendrán que repartir tareas o constituir subgrupos para diferentes partes del proyecto.



Ante las reservas que **Ana** tiene de **Eva**, ésta propone establecer unas **normas de funcionamiento** del grupo claras que conlleven el compromiso firme de todos.

¿Has realizado trabajos en grupo durante los años de estudio? Seguro que sí, y seguro que algunas veces te ha costado elegir a los compañeros de grupo, con algunos te has sentido mejor trabajando que con otros, otras veces el profesor o profesora imponía los grupos a su voluntad o por orden alfabético. Este módulo añade una novedad: formar grupos entre compañeros de aula que no os conocéis, y que probablemente no llegaréis a conoceros, porque vivís a muchos kilómetros de distancia. Es necesario por tanto que, leas detenidamente las instrucciones que te damos en esta unidad de trabajo.

Según el **Real Decreto por el que se establece el Título de Técnico Superior en Comercio Internacional**, las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el módulo profesional de Proyecto de Comercio Internacional que permiten alcanzar los objetivos del módulo, están relacionadas con:

- ✓ La ejecución de trabajos en equipo.
- ✓ La autoevaluación del trabajo realizado.
- ✓ La autonomía y la iniciativa.
- ✓ El uso de las TICs (Tecnologías de la Información y la Comunicación).

En este contexto, os presentamos como objetivo prioritario del módulo, y, por tanto evaluable, aprender a trabajar en grupo. Así, planteamos una metodología destinada a proporcionar al estudiante un marco de trabajo cooperativo que trascienda la tarea individual y favorezca la activación de estrategias de equipo para elaborar el trabajo, a partir de la realización de un proyecto en grupo. Y todo esto en un entorno virtual.

Para saber más

Los siguientes enlaces nos aportan información acerca de la gestión del trabajo en equipo y cómo trabajar en equipo, además abordan otros temas que te pueden interesar.

[La gestión del trabajo en equipo.](#)

[Trabajar en equipo.](#)

2.1.- Trabajo cooperativo.

Seguramente te preguntes qué es un trabajo cooperativo.

Se lleva a cabo un **trabajo cooperativo** cuando existe una reciprocidad entre un conjunto de individuos que saben diferenciar y contrastar sus puntos de vista de forma que llegan a generar un proceso de construcción de conocimiento. Es un proceso en el que cada individuo aprende más de lo que aprendería por sí solo, por tanto tiene un resultado más enriquecedor.

Podemos decir así pues, un trabajo cooperativo no es un trabajo realizado por un conjunto de miembros en el que cada uno produce una parte del trabajo para unirlos todas, no se puede convertir en un reparto de tareas, sino que comporta una organización que favorezca una elaboración conjunta del trabajo. Esta organización permitirá que cada miembro se involucre y coopere en la tarea del otro, entendiendo en definitiva, que se está construyendo un proyecto común.

El trabajo en equipo se fundamenta en la consecución de un objetivo común mediante un intercambio que comporta el trabajo individual y compartido. Esto implica la adquisición y puesta en práctica no sólo de conocimientos, sino también de habilidades y actitudes.



Autoevaluación

Las acciones del círculo de Deming son:

- Hacer, organizar, actuar y evaluar.
- Hacer, planificar, actuar y evaluar.
- Hacer, planificar, actuar y organizar.
- Hacer, planificar, actuar y revisar.

No es correcta debes leer detenidamente la unidad.

Incorrecta, debes repasar los contenidos de la unidad.

No es la respuesta correcta, lee detenidamente la pregunta.

Correcto. Muy bien. Has captado las acciones del círculo de Deming.

Solución

1. Incorrecto
2. Incorrecto
3. Incorrecto
4. Opción correcta

Para saber más

El siguiente vídeo ilustra muy bien lo que es un trabajo cooperativo.

TRABAJO EN EQUIPO



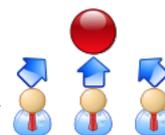
[Resumen textual alternativo](#)

2.2.- Actitudes que favorecen el trabajo cooperativo I.

¿Qué actitudes son las que facilitan el trabajo en equipo en un entorno virtual como es el nuestro?

¿Cómo conseguir que el grupo adquiera estas habilidades?

A continuación os planteamos algunas de las principales actitudes acompañadas de acciones que las facilitan y que es importante tener en cuenta en el momento de desarrollar un trabajo en equipo en un entorno virtual.



Compromiso.

Se puede poner en práctica a partir de las siguientes acciones:

- ✓ Entregando el trabajo acordado en la fecha prevista.
- ✓ Comunicándose de forma frecuente entre los integrantes del equipo.
- ✓ Conociendo individualmente y con exactitud los objetivos y procedimientos grupales.
- ✓ Participando activamente en la elaboración, comprensión y modificación de las tareas planteadas.
- ✓ Mostrando iniciativa.
- ✓ Contribuyendo a la tarea del equipo aportando tiempo y esfuerzo.

Transparencia.

Se hace evidente en:

- ✓ El intercambio de información. Todos los miembros tienen acceso a la información.
- ✓ La exposición de ideas o manifestación de opiniones.
- ✓ Hay que realizar valoraciones constructivas del trabajo de los demás, con la finalidad de que el trabajo pueda evolucionar positivamente y ayudar a mejorar el clima de cohesión del equipo.
- ✓ Hay que mostrar las intenciones y opiniones de forma clara, sin confusiones y pudiendo compartir toda la información, considerando las sugerencias de los demás.

Ayuda a los compañeros y compañeras.

Se pone en práctica de las siguientes formas:

- ✓ Intentando equilibrar las carencias que algún miembro puede mostrar en un área, mediante los conocimientos que otro miembro puede presentar en aquel tema.
- ✓ Teniendo conocimiento de las tareas que cada uno está llevando a cabo a lo largo del proceso de trabajo para poder colaborar en las del compañero o compañera.
- ✓ Cuando alguien presenta una duda en el foro, tanto en cuanto a realización de la actividad como a alguna dificultad técnica, hay que intentar contestar con el máximo de agilidad posible.
- ✓ Si algún miembro, durante el proceso de trabajo, se le presenta un imprevisto que le dificulta continuar con el trabajo en las fechas previstas, es positivo que alguien se ofrezca para ayudarlo o repartirse la parte de trabajo de aquella persona entre el resto de miembros.
- ✓ Cuando un grupo presenta un objetivo y una actividad común, la ayuda entre los miembros se convierte en una actitud fundamental para desarrollar una auténtica cooperación y alcanzar la meta última.



2.2.1.- Actitudes que favorecen el trabajo cooperativo II.

Continuando con las actitudes necesarias en el trabajo cooperativo, vemos que también son útiles:

Respeto.

Se consigue a partir de las siguientes acciones:

- ✓ Cumpliendo con los acuerdos establecidos: fechas de entrega, tareas asignadas, etc.
- ✓ Siendo consciente de que cada persona es un elemento que parte de un sistema y de un engranaje común y, en la medida en que uno altera el ritmo del trabajo en el incumplimiento de los acuerdos, está paralizando y dificultando este engranaje.
- ✓ Procurando un tono de respeto en los mensajes, agradeciendo el trabajo de todos los miembros del grupo, pidiendo por favor las tareas, disculpándose, animándose, etc. Eso favorece la creación de un clima propicio para la realización de la tarea.
- ✓ Enviándose mensajes de ánimo, de motivación, de felicitación por la obtención de un buen resultado, etc. Todo eso ayuda a establecer vínculos afectivos con los integrantes del equipo que favorecen la evolución de la tarea.



Constancia.

Se muestra a partir de las siguientes acciones:

- ✓ Manteniendo una periodicidad en la comunicación entre los miembros del equipo. A veces es interesante acordar entre todos una frecuencia en función de la disponibilidad de cada uno.
- ✓ Dedicando un tiempo periódico al módulo y a la elaboración conjunta.
- ✓ Estando al corriente de forma regular del trabajo de los demás, revisando las tareas que se van realizando, modificándolas, etc.
- ✓ Haciendo aportaciones con respecto a la tarea que se va elaborando, de forma continua sin dejarlo todo para el final y respondiendo a los mensajes rápidamente.

Autoevaluación

En cuanto al trabajo cooperativo podemos decir:

- Que es un trabajo donde cada uno produce una parte para después unir las todas de forma ordenada.
- No se puede realizar en un entorno virtual.
- Es un proceso donde los miembros aprenden más que de forma individual.
- Ninguna respuesta es correcta.

Esta afirmación es incorrecta, el trabajo se realiza entre todos.

Esta afirmación es incorrecta, se puede realizar en un entorno virtual.

Muy bien, has entendido correctamente la pregunta.

Esta afirmación es incorrecta.

Solución

1. Incorrecto
2. Incorrecto
3. Opción correcta
4. Incorrecto

2.3.- Formación grupo de trabajo I.

En este apartado veremos los pasos a seguir para la formación de los grupos de trabajo.

¿Cómo va a funcionar el proceso de trabajo en equipo en este módulo?

Visita esta animación y comprobarás cada una de las etapas del trabajo en equipo.

[Resumen textual alternativo](#)

Como podrás comprobar empezamos la primera etapa del proceso del trabajo en equipo.

Seguro que os surgen muchos interrogantes.

¿Cómo formar un grupo con personas que no conocemos?

La creación de los equipos se debe realizar de forma más planificada que en un entorno presencial, ya que el hecho de que los estudiantes no os podáis conocer personalmente provoca la necesidad de encontrar estrategias con las que los grupos se puedan formar de forma personalizada y a partir de un mínimo conocimiento entre los estudiantes.



La formación de los grupos es libre y para ello se utilizará el espacio virtual destinado al proyecto y se realizará en el tiempo indicado por el profesor o profesora del módulo.

Con este objetivo, las primeras actividades planteadas son:

- ✓ **Presentación personal y primeros intercambios en el foro:** mensaje que presente los datos personales, los intereses que os han movido a estudiar los estudios que cursáis, la formación que tenéis, la ocupación profesional, etc, y, además, que explique de forma general cuáles son vuestras impresiones previas con respecto al trabajo en grupo en un entorno virtual. Este paso os ayudará a conoceros entre vosotros.
- ✓ **Intención de formar grupo:** Si un alumno o alumna quiere formar un grupo, y tiene pensado el tipo de proyecto que le gustaría hacer, también lo puede exponer mediante un mensaje en el foro, de esta forma se facilitaría la incorporación en su grupo de alumnos o alumnas interesadas en ése tipo de proyecto. Esto no es obligatorio, ya que se puede decidir posteriormente el tipo de proyecto a realizar, aunque se sugiere que se haga en este momento ya que puede garantizar que los grupos se formen por afinidad de intereses. Los compañeros y compañeras interesadas en formar grupo responderán al mensaje añadiéndose al grupo hasta llegar al número máximo indicado por la profesora o profesor del módulo. Ahora es el momento de comunicar al profesor o profesora que hay un grupo formado, para que considere la idoneidad de los componentes y dé el visto bueno para su constitución.



2.3.1.- Formación grupo de trabajo II.

Continuamos con la formación de grupos.

El grupo **nombrará un portavoz inicial**. Puede ser la persona que tuvo la iniciativa de crear el grupo, o el último miembro que se ha incorporado, o cualquier otro criterio que creáis oportuno.

El portavoz inicial del grupo elaborará una propuesta de grupo en un documento.

Cuando el profesor o profesora considera que las personas que quieren formar parte del mismo grupo cumplen los requisitos establecidos se pondrá en contacto con los miembros del grupo confirmando la constitución del grupo y asignando un espacio virtual para que podáis trabajar en grupo.



Hasta aquí hemos trabajado en el aula general, una vez constituido el grupo se os **asignará un aula virtual para vuestro grupo de trabajo** y podáis empezar a trabajar y a organizaros como grupo. El aula virtual del grupo os permitirá desarrollar el trabajo de forma paralela e independiente del aula común a todos los compañeros y compañeras. Podéis comenzar enviando mensajes de bienvenida así comprobaréis que funciona bien.

Bueno pues ¡Ya tenéis grupo de trabajo! De momento, sólo lo sabéis vosotros y vuestro profesor o profesora, y ahora.....¿Qué? ¿Cómo hacemos para que el resto de mis compañeros y compañeras del módulo identifique nuestro grupo de trabajo?

Hasta aquí la primera etapa del proceso de trabajo en equipo, **la creación del grupo**, y ahora comenzamos la segunda etapa: el inicio del trabajo en equipo, el **inicio del proyecto**.

Iniciaremos el proyecto con una actividad muy sencilla: **elegir un nombre para el grupo**. Es una actividad muy fácil para empezar a romper el hielo y para que, además, empecéis a conoceros entre vosotros, a dar los primeros pasos al organizaros y a tomar decisiones en grupo en un entorno virtual, etc.

El nombre del grupo puede ir ligado a la elección del tema del proyecto. El portavoz inicial puede abrir un debate en el aula del grupo, en el foro, en el que se haga una lluvia de ideas, de esta forma tendréis varias opciones a elegir y a partir de las cuáles, una vez desechadas las menos viables, se pueda llegar a un acuerdo consensuado sobre cuál sería el nombre que más guste o motive a los miembros.

A nivel práctico los nombres breves, claros y directos son más fáciles de recordar. Ha de ser un nombre que tenga que ver con los objetivos del proyecto. Una vez se ha dado nombre al grupo se puede establecer una manera virtual de identificarlo. Esto no es obligatorio, es recomendable.

¿Ya tenemos nombre para nuestro grupo? ¿sí?, bueno pues ahora estableceremos las normas de funcionamiento del grupo. Estas normas son un compromiso adquirido entre todos, pero esto lo abordaremos en el siguiente apartado.

Autoevaluación

Para formar el grupo, se sugiere que se realice:

- Por orden alfabético de los alumnos matriculados.
- Por cercanía geográfica.
- Por edad de los miembros.
- Por afinidad de intereses.

Incorrecto, debes leer de nuevo el apartado de formación grupo de trabajo.

No es correcta, debes leer de nuevo el apartado de formación grupo de trabajo

No es la respuesta correcta, debes leer de nuevo el apartado de formación grupo de trabajo.

Correcto. Muy bien, has entendido perfectamente la unidad.

Solución

1. Incorrecto
2. Incorrecto
3. Incorrecto
4. Opción correcta

2.4.- Normas de funcionamiento del grupo.

Seguro que todos habéis trabajado en grupo y sabéis que a veces no resulta fácil. Siempre parece que hay un miembro que acaba haciendo gran parte de las tareas, y que muchas veces hay miembros que no hacen tanto trabajo como el resto y en la evaluación obtienen la misma nota, esto genera conflictos que dan lugar a malestar. ¿Cómo crees que se podría resolver este problema?



Para solucionarlo lo mejor es establecer unas normas o acuerdos iniciales para vuestro funcionamiento interno del grupo y que deberán seguirse durante la realización del proyecto. A estas normas se les llama "reglamento de trabajo" y cada miembro del equipo puede aportar las que le parezcan fundamentales para conseguir el objetivo común. ¿Cómo establecemos estas normas? ¿Por donde empezamos?

Es importante hacer una lista de todas las tareas de gestión que el grupo tendrá que afrontar y así establecer cómo llevarlas cabo. Estas tareas son las siguientes:

- ✓ Es necesario nombrar un **portavoz o coordinador del equipo** para contactar con el profesor o profesora: esta función ha de ser rotativa, de manera que todos los miembros sean portavoces durante el desarrollo del módulo.
- ✓ Hay que establecer cuáles son las **funciones del portavoz**. Os sugiero las siguientes: establecer comunicación con el profesor o profesora cuando sea necesario; estar atento a las tareas pendientes y a los plazos previstos; recodar estas tareas y las fechas a los demás (estar atento a la fecha límite de entrega de tareas); disponer de una visión global de las actividades, siendo el encargado de unir las diferentes partes entregadas por los miembros del grupo y repasar el documento de la última versión elaborada que se ha de entregar al profesor o profesora, para comprobar que el formato es el acordado o si falta alguna parte...; iniciar hilos de comunicaciones entre el grupo; iniciar la toma de decisiones sobre un tema y recoger la idea definitiva.
- ✓ Elaborar una breve lista de **acuerdos iniciales** que aclaren aspectos como: Con qué frecuencia se conectará cada miembro (os recomiendo diariamente o cada dos días); con qué frecuencia se contestarán los mensajes (también recomendamos diariamente); en caso de que alguien se tenga que ausentar durante más de tres o cuatro días, tendrá que avisarlo; qué días son festivos y no estarán obligados a conectarse; cómo se actúa en caso de que alguien desaparezca muchos días sin saberse el motivo o no se implique suficientemente en la actividad o la abandone a la mitad; definir los programas informáticos compatibles; definir la manera de codificar los archivos, esto es esencial para trabajar siempre sobre la última versión del compañero o compañera.



Estos acuerdos se pueden revisar durante la realización del proyecto. Una vez realizadas estas tareas se elaborará un documento y se enviará al profesor o profesora que controlará que todo el grupo haya participado en su elaboración de forma activa y que exista un acuerdo y consenso del grupo sobre todas las partes del mismo.

Ya tenéis vuestro reglamento de trabajo, ahora toca empezar a trabajar cumpliéndolo. Empezamos por organizar las tareas del módulo para poder llevar a cabo el proyecto.

2.5.- Organización de las tareas del módulo I.

El trabajo en equipo en un entorno virtual incrementa la necesidad de planificar adecuadamente el desarrollo de la acción. Una vez que el grupo se ha constituido y ha elaborado su reglamento, es momento de centrar la atención en la planificación y organización del proceso.

A partir de las propuestas generales del módulo de proyecto, cada grupo de estudiantes ha de establecer su proceso de aprendizaje, diseñando un plan de trabajo individual y grupal a la medida de sus propios intereses, disponibilidad y ritmo de trabajo. La planificación del proyecto ha de servir para saber en todo momento qué se ha de hacer y cuándo, de esta manera se podrán conseguir con éxito los objetivos marcados.



Para saber más

¿Os acordáis de la filosofía del Círculo de Deming? El siguiente enlace es un ejemplo de aplicación del Círculo de Deming.

[Aplicación del círculo de Deming.](#)

Para progresar en cualquier proyecto se ha de fijar objetivos concretos, medibles y bien distribuidos en el tiempo. Se ha de ser muy minucioso a la hora de programar las tareas en días concretos. Esto permitirá hacer un seguimiento constante del trabajo en grupo y nos facilitará el poder adoptar las correcciones necesarias a la planificación inicial.

Además para que esta planificación sea correcta se cuenta con:

- ✓ El plan docente y el calendario del módulo de proyecto.
- ✓ Las orientaciones al alumnado.
- ✓ El plan personal de estudio: cada uno de vosotros sabéis el tiempo de que disponéis y por tanto podéis hacer una previsión de la dedicación diaria al módulo. Podéis concretarlo en una hoja de cálculo que os permita realizar tablas, podéis utilizar las hojas de cálculo de Microsoft Excel, de Open Office....Se pueden ir modificando en función de las incidencias imprevistas que vayan surgiendo cada día.
- ✓ La agenda de la plataforma.
- ✓ Las tareas a realizar del módulo que se basarán en la entrega de documentos.
- ✓ El proyecto hasta la fase que se especifique y con unos contenidos establecidos.
- ✓ La evaluación grupal e individual. Aunque no es obligatoria, se puede hacer entre todo el grupo, realizando un documento consensuado que el portavoz enviaría al profesor, por otro lado la evaluación individual se haría por cada componente del grupo y se enviaría de manera individual al profesor o profesora.

Autoevaluación

En cuanto a la formación del grupo de trabajo:

- El grupo se forma en un espacio reservado a este fin.
- El grupo ha de nombrar un portavoz inicial, indicar sus funciones y elaborar unas normas de funcionamiento.
- Las funciones del portavoz pueden ser rotativas.
- Todas las afirmaciones son correctas.

Incorrecto. Aunque esta afirmación es correcta, no tiene relación con la pregunta.

Correcto. Muy bien, esta es la respuesta acertada.

Lo siento, no es correcta. Debes leer detenidamente la unidad.

No es la respuesta correcta. Lo siento, no has entendido bien la pregunta.

Solución

1. Incorrecto
2. Opción correcta
3. Incorrecto
4. Incorrecto

2.5.1.- Organización de las tareas del módulo II.

Seguro que te has preguntado varias veces ¿qué es lo que tengo que hacer?, ¿Cuándo tengo que entregar lo que he hecho? ¿A quién, cuándo y cómo lo debo entregar? En este apartado te proponemos una forma sencilla para organizar las tareas que conlleva la realización del proyecto.

Se ha de hacer una planificación consensuada de todas las tareas que implican la realización del proyecto determinando quién y cuándo se han de hacer. Se ha de dejar claro cómo se han de entregar al profesor o profesora del aula.

Esta planificación debería hacerse al principio de cada unidad. Primero hay que identificar aquellas que son fundamentales y una vez identificadas, se han de concretar las fechas en que deben estar realizadas.

Hay tareas que son individuales y tareas que son grupales. La planificación del grupo no consiste en repartir los trabajos entre personas y confiar en el resultado de cada una de ellas. Las tareas de grupo comporta que los miembros tienen que trabajar en condiciones para resolver el problema de manera conjunta. Precisamente en vuestro reglamento ha de estar recogida la implicación de todos en las tareas de todos. Por tanto el profesor o la profesora velará, mediante el foro del grupo, que esto se cumpla.

Es importante que tengáis presente las actitudes que se han de tener para trabajar en equipo en un entorno virtual. Os las recordamos en la siguiente animación, además os mostramos algunas de las acciones para conseguirlas. Pasa el ratón por cada una de ellas y verás cuáles son esas acciones.



[Resumen textual alternativo](#)

2.5.2.- Organización de las tareas del módulo III.

Ahora vamos a ver cómo podemos planificar correctamente lo que ha de hacerse y cómo.



Teniendo en cuenta el tiempo disponible para la realización del proyecto, y a partir de las tareas identificadas, os presentamos a **modo de ejemplo** los principales criterios que hay que tener en cuenta a la hora de realizar la tabla de planificación temporizada.

Planificación de las tareas

Actividades fundamentales del proyecto	Tiempo requerido	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Persona responsable	Herramientas necesarias

Aunque ésta es una propuesta, cada equipo de trabajo deberá establecer sus propios criterios de organización y planificación.

Autoevaluación

En cuanto a la actitudes de un equipo de trabajo cooperativo:

- Compromiso, respeto, ayuda mutua, constancia...son alguna de ellas.
- El respeto se puede conseguir cumpliendo plazos de entrega propuestos en el grupo.
- Las funciones del portavoz pueden ser rotativas.
- Todas las afirmaciones son correctas.

Aunque esta afirmación es correcta, puede que haya alguna más correcta.

Esta afirmación es correcta, pero puede que haya alguna más correcta.

Bien, esta afirmación es correcta pero puede que hay alguna más correcta.

Muy bien, has entendido bien la pregunta.

Solución

1. Incorrecto
2. Incorrecto
3. Incorrecto
4. Opción correcta

3.- Definición del proyecto.

Caso práctico

Ya son un grupo de trabajo. Ahora deben empezar a trabajar. Todos los inicios son difíciles, **Clara, Juan y Eva** están muy ilusionados con la idea de colaborar en este proyecto, pero no saben muy bien en qué consiste, qué hacer ni por dónde empezar, son muchas las preguntas que ha suscitado la propuesta de **Ana González**.



Ana les indica que hay mucho trabajo por delante y poco tiempo para realizarlo, y que precisamente el proyecto que han de realizar debe de dar respuesta a todas las preguntas que le han formulado y a otras más. Ahora tienen que recopilar mucha información acerca de la estructura y organización del sector, tendencias del mismo, tendrán que identificar qué necesidades tiene el sector productivo de la empresa, cuál es el Convenio Colectivo, el organigrama, los departamentos, etc.

Como es mucha la información a recopilar les propone empezar por organizar la información y repartirse la búsqueda.

Clara se encargará de buscar información acerca de la estructura y organización empresarial del sector.



Está muy interesada en el proyecto que le han propuesto, al igual que sus compañeros **Juan y Eva**, está estudiando el módulo de Proyecto Comercio Internacional en el ciclo formativo que pronto finalizará. La verdad es que no se le da muy bien, y ahora ve la oportunidad, no sólo de adquirir formación sino de acceder a un empleo, por esto decide consultar distintas fuentes, periódicos, webs para ponerse al día. Encuentra unos enlaces muy interesantes y no duda en llamar a sus compañeros de grupo para compartir esta información.

Juan, de las tendencias productivas, económicas...del sector y **Eva** se encargará de los sistemas de calidad, seguridad y medio ambiente aplicables en el sector.



Lo primero de específico del proyecto de Comercio Internacional es definir nuestro proyecto, **la idea de proyecto** que queremos hacer, para ello realizaremos una **búsqueda de información** y también compartireis los conocimientos que podáis tener sobre proyectos por diferentes experiencias profesionales o bien por estudios en otros ciclos formativos. En los siguientes apartados trataremos estos temas con detalle.

3.1.- Idea de proyecto I.

¿No sabéis qué idea de proyecto desarrollar? Os proponemos una visita al siguiente enlace.

Para saber más

El siguiente enlace nos aporta información sobre ideas de proyecto. ¡Visítalo! Te aseguro que te ayudará.

[Ideas de proyectos.](#)

Seguro que el enlace anterior te ha ayudado a tener una visión más cercana a lo que es una idea de proyecto, y hasta que te guste alguna de ellas.

Todo proyecto ha de dar respuesta a una serie de preguntas, aquí tienes una batería de preguntas que te ayudarán a tener una visión general de lo que va a consistir nuestro proyecto.

¿Qué idea de proyecto? ¿Qué se quiere hacer? ¿Por qué se quiere hacer? ¿Cómo está el mercado del país al que quiero exportar o del que quiero importar? ¿Qué fuentes de información utilizaré (internas o externas, públicas o privadas, primarias o secundarias)? ¿Tendré que adaptar mi producto o puedo vender el mismo? ¿Cómo lo voy a plasmar en un Plan de Marketing Internacional? ¿A qué tipo de cliente se dirige? ¿Cómo nos ponemos en contacto con los clientes? ¿Qué técnicas de negociación son las más adecuadas? ¿Cómo se lo hacemos llegar? ¿Qué canal de distribución emplearemos? ¿Dónde lo venderemos? ¿A qué precio? ¿Qué medio de transporte utilizaremos? ¿Qué documentos de transporte son necesarios? ¿Almacenaremos el producto? ¿Dónde? ¿Qué trámites aduaneros hay que seguir? ¿Qué documentos, permisos necesitaremos? ¿Qué fuentes de financiación necesitaré? ¿Dónde puedo buscarlos? ¿Qué ayudas o subvenciones existen para el comercio exterior? ¿Qué medio de pago se ajusta mejor a las características de nuestro proyecto? ¿Cómo afectará a la situación económico-financiera de mi empresa? ¿Es necesario un estudio de viabilidad del proyecto? ¿Cómo aseguraré las operaciones para no asumir tanto riesgo? ¿Se necesitará nuevo personal en la empresa? ¿Cuál será su perfil? ¿Qué tipo de contrato se le puede proponer?



Todas estas preguntas están relacionadas con los siguientes contenidos:

Denominación, descripción general, justificación, marco de referencia, destinatarios, ubicación y cobertura, objetivos, actividades y tareas, calendario, organización y metodología, recursos, financiación y presupuesto, promoción y publicidad, y sistema de evaluación.

Para implementar todos los contenidos anteriores se ha de hacer una búsqueda exhaustiva de información, en el apartado 3.3 encontrarás una forma pautada de búsqueda.

3.1.1.- Idea de proyecto II.

Puede que después de tantas preguntas no tengas nada claro por dónde empezar, ni cómo definir el proyecto, coméntalo con tus compañeros y compañeras en el foro del grupo, de una buena definición del proyecto dependerán el resto de etapas del módulo. Es fundamental que todo el grupo de trabajo tenga claro este paso.

También puede que ya sepas la idea de proyecto pero no tengas claro el país en que puedes desarrollarla.

¿No sabes como decidirte por un país u otro?, ¿Cómo encontrar información útil acerca de los países?

Pues bien, os recomendamos el siguiente enlace que te ofrece información precisa y sencilla sobre la situación económica de los países.



Para saber más

Seguro que necesitas información para decidir en qué país desarrollar tu idea de proyecto. Pues bien, este enlace te proporcionará información sobre la situación económica de los países de la Comisión Europea.

[Situación económica de los países.](#)

Aquí os dejamos un enlace para saber las empresas españolas que exportan e importan y con qué países.

Para saber más

El siguiente enlace es un directorio de empresas que importan o exportan, es muy interesante.

[Directorio de empresas exportadoras e importadoras.](#)

Autoevaluación

Lo primero y específico del módulo de proyecto de Comercio Internacional es la idea de proyecto y la búsqueda de información.

- Verdadero.
- Falso.

Correcto. Esta era sencilla, ¿verdad?...

Incorrecto. Creo que es necesario que realices una lectura detallada de la unidad.

Solución

1. Opción correcta
2. Incorrecto

3.2.- Búsqueda de información.

Un proyecto implica una actuación específica, que se desarrolla en un tiempo concreto y delimitado, que está directamente vinculada a una acción inmediata y que busca unos resultados medibles que permitan conseguir los objetivos planificados.

El proyecto debe estar relacionado con el Comercio Internacional, y tiene que incluir actividades de exportación, importación o ambas inclusive, bien lanzamiento de productos en el exterior o bien ampliación de nuestra empresa en un país determinado, comercialización de nuestro producto en un país, o comprar productos en un país y comercializarlos en el nuestro, o comprar materias primas en el exterior.



Es aconsejable que la empresa esté ya creada y en funcionamiento, para evitar los trámites de creación. Se puede partir de una empresa que conozcáis y que quiere exportar su producto, o bien de la empresa del caso práctico, etc.

El proyecto se ha de elaborar pensando en la posibilidad de ponerlo en práctica en la vida real, por lo que habría que buscar información sobre los siguientes aspectos que destacamos a continuación.

Habrá que realizar una búsqueda de información sobre los siguientes puntos:

- ✓ Estructura y organización empresarial del sector.
- ✓ Actividad de la empresa y su ubicación en el proyecto.
- ✓ Identificación de las funciones de los puestos de trabajo.
- ✓ Determinación de las relaciones laborales externas y las relaciones laborales especiales.
- ✓ Convenio colectivo aplicable al ámbito profesional.
- ✓ Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos.
- ✓ Sistema de calidad, seguridad y medio ambiente aplicables al sector.

Estos aspectos se abordarán en dos grandes bloques, uno lo llamaremos **Identificación de las necesidades del sector productivo y de la organización de la empresa**, (lo vemos en el apartado 3.3 y 3.3.1) y otro **Sistemas de calidad, seguridad y medio ambiente aplicables al sector** (apartado 3.4).

3.3.- Identificación de necesidades del sector productivo y de la organización de la empresa I.

¿Habéis decidido la idea de proyecto? ¿ya sabéis qué producto queréis exportar o importar? ¿o queréis ampliar mercado?... Ya ha llegado el momento de tomar la decisión. Para concretarlo os damos algunas pistas para organizar la búsqueda de información que necesitáis encontrar.

✓ Estructura y organización empresarial del sector.

Es la primera búsqueda de información que se ha de hacer. Y ha de incluir **las tendencias del sector tanto productivas y económicas como organizativas y de empleo**. El objetivo es conocer la realidad del sector hoy en día y su proyección futura.

Al igual que el equipo de trabajo de Ana, tendréis que buscar información sobre el sector donde desarrollaréis vuestro proyecto.

Para saber más

El siguiente enlace nos proporciona información acerca del sector del aceite de oliva, sector de la empresa de nuestro caso práctico.

[El sector del aceite de oliva en España.](#) (0.11 MB)

Una vez tienes claro este punto, se puede describir la actividad de la empresa para la que se desarrollará el proyecto, ya que el estudio del sector nos da información para justificar de manera razonada y concreta, la validez de nuestro proyecto. Independientemente de la complejidad del proyecto, éste obedece a alguna causa y mediante él se pretende dar respuesta a una situación determinada encontrada en el sector elegido.

Se trata de ver las necesidades del sector, identificar los problemas y oportunidades que hay y analizarlos, para una vez determinado el grado, la importancia y las razones que motivan el problema darle respuesta mediante nuestro proyecto. Tendremos que realizar un análisis del entorno de la empresa y su situación interna.

Una vez detectadas las **necesidades del sector empresarial** al cual nos dirigiremos, la concreción del proyecto pasa por la fase de definir cual será el servicio que se ofrecerá desde la empresa concreta. El análisis de la actividad de la empresa nos permitirá centrarnos en la definición un poco más concreta del proyecto, de momento en los aspectos más generales de éste.

Para poder centrarte en el tema te recomiendo que pienses en las empresas de tu entorno ¿podrían exportar? ¿Cómo se producen estos bienes en otros países? ¿Qué precio tienen?...Además cuando voy al supermercado encuentro muchos productos de otros países ¿quién los ha traído? ¿cómo han llegado a mis manos?...

Es muy importante que conozcamos estas cuestiones, y tenéis una herramienta muy potente en tus manos, que se llama **Internet**.

Os recomendamos que también tengáis en cuenta el trabajo que realizan Embajadas y Consulados de nuestro país en otros países, elaborando informes, facilitando direcciones de interés, contactos, etc, esta información os será muy útil para realizar el proyecto y conocer las experiencias de estas empresas en el exterior , realizar acuerdos de colaboración, de logística, etc. Y por supuesto os recomendamos que consultéis en el ICEX, también nos ofrece mucha información que os ayudará en esta búsqueda y recopilación de información.



3.3.1.- Identificación de necesidades del sector productivo y de la organización de la empresa II.

Una vez que hemos recopilado información acerca del sector productivo de nuestro proyecto pasaremos a buscar información de los siguientes aspectos.

✓ **Actividad de la empresa y su ubicación.**

¿Ya sabes a qué sector se va a dirigir vuestro proyecto? ¿Tenéis mas clara la idea de proyecto?

Os aconsejamos que entre todos hagáis una **descripción de la empresa** indicando el nombre, explicando la actividad que realiza, si produce y comercializa o si solo comercializa, zona de ámbito donde comercializa su producto...

Con esta descripción pretendemos que realicéis una labor de investigación, reflexión y análisis de la puesta en marcha de una idea.

Para ello tendréis que poneros de acuerdo en cómo formular el proyecto a trabajar durante el curso. Es muy importante que os preguntéis ¿porqué se hace el proyecto? ¿qué razón nos lleva su elaboración? ¿para quién es?

Os proponemos que realicéis un documento que os servirá de base para que podáis incluir cuestiones que os parezcan importantes.

✓ **Identificación de las funciones de los puestos de trabajo.**

Hemos de identificar, según el tipo de empresa que hayamos descrito anteriormente , si necesitaremos un jefe de exportacion, o varios jefes, cada uno dedicado a una zona, cuantos Técnicos Superiores en Comercio Internacional necesitaremos, etc.

✓ **Determinación de las relaciones laborales externas y las relaciones laborales especiales.**

Tendremos que especificar si vamos a contratar algun servicio a otra empresa que por ejemplo se encargue de comercializar nuestro producto en el país elegido, o que se encargue de hacer una investigación de mercados, si vamos a contratar un agente para los trámites de exportación, o contrataremos una asesoría, etc.

✓ **Convenio colectivo aplicable al ámbito profesional.**

La lectura del convenio colectivo de la empresa o sector donde vais a desarrollar vuestro proyecto os ayudará a determinar el tipo de contratos, tiempos de descanso, horario...



Para saber más

El siguiente enlace nos proporciona información acerca del convenio colectivo del sector del aceite de oliva, a fecha agosto 2016.

[Convenio Colectivo del sector del aceite de oliva en Castilla y León.](#)

En este otro enlace puedes seleccionar otro convenio colectivo o buscar la actualización que te interese:

[Búsqueda de convenios colectivos.](#)

✓ **Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos.**

Tendréis que realizarlo una vez que tengáis claro el apartado anterior. Además se ha de pensar en la relación con el departamento de producción y ventas.

3.4.- Sistemas de calidad, seguridad y medio ambiente aplicables al sector.

En el caso práctico Eva se ha encargado de recopilar información sobre este punto.

Durante el proyecto tendréis que tener en cuenta las normas y legislación referidos a los sistemas de gestión de calidad, medioambiental y de prevención de riesgos.

Se entiende por **Sistema de Calidad** la estructura organizacional, las responsabilidades, los procedimientos, procesos y recursos que se requieren para la Gestión de Calidad. Es decir es la forma en la que una empresa dirige y controla todas las actividades que están asociadas a la calidad.

ISO 9000 es un conjunto de normas sobre calidad y gestión continua de calidad, establecidas por la Organización Internacional de Normalización (ISO). Se pueden aplicar en cualquier tipo de organización o actividad orientada a la producción de bienes o servicios. Las normas recogen tanto el contenido mínimo como las guías y herramientas específicas de implantación, como los métodos de auditoría.

Para la Norma existen tres tipos de Empresas y por ende establece exigencias distintas según el caso. La norma asociada a las empresas que producen y venden productos o servicios es la **ISO 9001**, empresas que solo producen, deben cumplir la **Norma ISO 9002**. Para aquellas que solo requieren de Control de Calidad pero no diseñan ni producen se ha establecido la **ISO 9003**.



Para saber más

El siguiente enlace nos proporciona información acerca de sistemas de calidad y normas ISO.

[Sistemas de calidad y normas ISO.](#)

El sistema de gestión medioambiental incluye el cumplimiento de normas ambientales, implementación de procedimientos de gestión ambiental y registro de los residuos generados. La **ISO 14000** es la norma asociada a la gestión medioambiental

El sistema de prevención de riesgos laborales tiene por objeto promover la mejora de la seguridad y salud de los trabajadores, mediante la aplicación de las medidas adecuadas y los procedimientos necesarios, de acuerdo con la Ley 31/95 de Prevención de Riesgos Laborales.

Has de tener presente que existen métodos de integración de los tres sistemas: calidad, seguridad y medioambiente, ya que al implantarlos por separado las empresas encontraron puntos comunes entre los tres sistemas. Así la tendencia actual está en la gestión integrada de los sistemas de calidad, seguridad y medioambiente.

En vuestro documento final del proyecto será importante especificar en un anexo la normativa y legislación que se ha de cumplir cuando se implemente el proyecto. Deberías repasar la normativa y legislación aplicable en cada uno de los puntos especificados más arriba.



4.- Planteamiento del proyecto.

Caso práctico

El equipo de trabajo de **Ana** lleva varios días investigando y buscando información.

Deciden reunirse para poner en común toda la información recabada y establecer qué estructura le darán al informe o proyecto que finalmente presentarán.

Deben tener muy claro en qué partes se dividirán el documento final y cómo harán para cumplimentarlo. Además, a **Juan** se le ha ocurrido la idea de plasmarlo en un documento inicial de manera que todos tengan claro en qué punto de la redacción del trabajo se encuentran, y qué tareas deben de realizar.



En este apartado, encontraréis una primera parte en la que os mostramos las fases por las que vuestro grupo va a pasar durante la elaboración del proyecto.

En esta unidad primera desarrollaréis las fases I y II aproximadamente, el resto las iréis completando en las restantes unidades, en el transcurso del módulo.

[Resumen textual alternativo](#)

Muchas veces en un grupo de trabajo surgen conflictos porque los miembros no se han puesto de acuerdo inicialmente en qué partes y cómo será el documento que presenten. ¿No crees que si tu grupo consigue establecer unos objetivos claros será más fácil para todos realizar las tareas asignadas? Vale la pena dedicar un debate para fijar los objetivos del proyecto y plasmarlos en papel, será un apartado del proyecto, y además, así evitaremos malos entendidos en el grupo.

Autoevaluación

La estructura y organización empresarial del sector debe incluir las tendencias productivas, económicas, etc, del sector, constituyéndose como la primera búsqueda de información.

- Verdadero.
- Falso.

Correcto. Esta era sencilla, ¿verdad?...

Incorrecto. Creo que es necesario que realices una lectura detallada de la unidad.

Solución

1. Opción correcta
2. Incorrecto

4.1.- Estructura general del proyecto I.

En esta unidad hemos realizado una búsqueda de información y hemos pensado la idea de proyecto a desarrollar. Es hora que nos hagamos un planteamiento del proyecto.

¿Qué estructura va a tener?, ¿Qué apartados incluirá? ¿Cómo voy a organizar la información recopilada?

Antes de dar respuesta a estas preguntas y otras que seguro os estéis planteando, trataremos el tema de los objetivos de proyecto.



En relación a los objetivos:

La fijación de uno o varios objetivos es necesaria ya que a través de ellos se conoce qué es lo que se pretende.

El objetivo es la razón de ser y hacer en el proyecto.

Se recomienda formular un solo objetivo general, coherente con el problema planteado, y más objetivos específicos que conducirán a lograr el objetivo general, y que son alcanzables con la metodología propuesta.

Los objetivos deben estar orientados a la obtención de un conocimiento y ser congruentes entre sí. El objetivo ayuda a definir qué es lo que se pretende obtener como producto, qué respuestas va a dar a las preguntas formuladas.

Los objetivos debes ser claros en su redacción, medibles y alcanzables. Son las guías de estudio durante el proceso.

El objetivo debe redactarse con un verbo en infinitivo al principio que denote la búsqueda de un conocimiento, por ejemplo: determinar, evaluar, analizar, describir, desarrollar, descubrir, clasificar, enumerar, establecer, experimentar, observar, obtener.

Citas para pensar

No hay viento favorable para el que no sabe donde va.

Séneca

Es mejor cojear por el camino que avanzar a grandes pasos fuera de él. Pues quien cojea en el camino, aunque avance poco, se acerca a la meta, mientras que quien va fuera de él, cuanto más corre, más se aleja.

San Agustín

Autoevaluación

Relaciona el tipo de empresa o sistema de gestión con la norma ISO con la que está asociada, escribiendo el número asociado a la norma ISO en el hueco correspondiente.

Ejercicio de relacionar

Tipo de empresa	Relación	Norma ISO.
Empresas que producen o venden servicios o productos.	<input type="checkbox"/>	1. ISO 14000
Empresas que requieren Control de Calidad, pero no producen ni diseñan.	<input type="checkbox"/>	2. ISO 9002
Gestión ambiental.	<input type="checkbox"/>	3. ISO 9001
Empresas que solo producen.	<input type="checkbox"/>	4. ISO 9003

Enviar

Las Norma ISO 9001, ISO 9002, ISO 9003 y la ISO 14000 son algunas de las normas no contractuales más destacadas.

4.1.1.- Estructura general del proyecto II.

En este apartado os daremos un esquema de lo que debe ser un proyecto. No existe un modelo único, universalmente aceptado, respecto al orden en deben aparecer las diferentes partes de un proyecto.

En vuestro proyecto habrá dos partes diferenciadas: **la memoria o informe y los anexos.**

✓ Memoria o informe.

En la siguiente tabla os hacemos una propuesta de los apartados que vuestro proyecto debe incluir, es una propuesta que variará en función de vuestra idea y del objetivo del proyecto. El profesor o profesora os indicará los puntos a incluir en función de las características del proyecto.

Apartados del proyecto.

APARTADO	CONTENIDOS
PORTADA	El título del proyecto resaltado. Nombre del grupo, componentes, nombre del proyecto y logotipo. Nombre del profesor o profesora.
ÍNDICE	Se incluye un índice de contenidos.
OBJETIVOS	Son los objetivos que se persigue con el proyecto.
INTRODUCCIÓN	Será la justificación del proyecto y descripción de la empresa.
DESARROLLO	Se desarrolla el proyecto que debe incluir, al menos, los siguientes apartados: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Estudio de mercados. ◆ Plan de marketing: definición del proyecto. Producción y aprovisionamiento. ◆ Plan de marketing: definición del mercado y comunicación. ◆ Plan de marketing: distribución. Determinación de los precios. Organización de las ventas. ◆ Gestión administrativa de la compraventa internacional. ◆ Transporte internacional de las mercancías. ◆ La organización funcional de la empresa. Los recursos humanos. ◆ La inversión y financiación. Estudio de la viabilidad del proyecto. Realizar un <u>Plan de viabilidad</u>.
CONCLUSIONES	Realizar unas conclusiones tras el trabajo realizado.
BIBLIOGRAFÍA Y ANEXOS	Se indicará la bibliografía y páginas web consultadas, así como los anexos de textos normativos, documentación, y cualquier otro que sea necesario aportar.

✓ Anexos de la memoria o informe:

Incluirá para cada uno de los apartados de la memoria la documentación específica del proyecto que sea necesaria y la normativa más significativa aplicable a nuestro proyecto.

Para saber más

El siguiente enlace es un ejemplo de proyecto de exportación de una empresa, abarca muchos de los puntos que deben contener el proyecto. ¡Visítalo! Te dará una idea general de un proyecto.

[Proyecto de exportación de una empresa.](#)

4.2.- Nombre y logotipo del proyecto.

¿Sabes qué es la imagen corporativa de una empresa?, y ¿la cultura de la empresa? Seguramente te preguntes qué relación tienen estos términos con el nombre y logotipo del proyecto. Cuando finalice este apartado podrás tener una idea más clara.

La cultura de empresa y la imagen corporativa son conceptos estrechamente relacionados.



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación

La imagen corporativa se refiere a cómo se percibe una compañía. Es una imagen generalmente aceptada de lo que una empresa "significa". La creación de una imagen corporativa es un ejercicio en la dirección de la percepción y está en relación con la política de Comunicación Comercial de la empresa. Es creada, sobre todo, por los expertos de relaciones públicas, utilizando principalmente campañas comunicacionales, redes sociales y otras formas de promoción para sugerir un cuadro mental al público.

Típicamente, una imagen corporativa se diseña para ser atractiva al público, de modo que la compañía pueda provocar un interés entre los consumidores, cree hueco en su mente, genere riqueza de marca y facilite así ventas del producto.

La imagen de una corporación no es creada solamente por la empresa, hay otros factores que contribuyen a crear una imagen de empresa como podrían ser los medios de comunicación, organizaciones medioambientales, asociaciones gubernamentales, etc.

Para saber más

¿Quieres profundizar más sobre el tema de cultura de empresa y la imagen corporativa? Aquí tienes un enlace que te ayudará a saber más sobre estos términos.

[Cultura de empresa.](#)

El nombre corporativo y el logotipo deben también ser coherentes con la imagen corporativa general.

En el proyecto será necesario que crees un logotipo para tu proyecto y también le debes dar un nombre que esté relacionado con la idea de proyecto que queréis desarrollar. Es una actividad que está incluida en la tarea de la unidad.

Para saber más

Los siguientes enlaces te ayudarán a crear el nombre y el logo de tu proyecto.

[Tips para elegir el nombre.](#)

[Qué logotipo escoger.](#)

Autoevaluación

Las fases de desarrollo de proyecto son:

- No existen fases en el desarrollo del proyecto, sino un índice.

- Inicio, planificación, ejecución, evaluación y cierre.

- En estas fases no se incluye la evaluación.

- No se debe confundir con el guión del proyecto.

Mostrar retroalimentación

Solución

1. Incorrecto
2. Correcto
3. Incorrecto
4. Correcto

4.3.- Primeros pasos en el proyecto.

Ya sabemos las fases por la que pasa el proyecto, además hemos abordado la estructura general del proyecto, hemos recopilado mucha información, elaborado un guión de trabajo, etc. Ahora vamos a dar los primeros pasos en la elaboración, para ello debemos tener a mano el esquema de la estructura general del proyecto que hemos indicado en el apartado 4.1.

En esta unidad hemos recopilado información acerca del sector económico de nuestro proyecto, hemos analizado la tendencia, evaluando todas aquellas variables externas que puedan incidir en el desarrollo del proyecto.

Este estudio permite realizar una primera evaluación de la actividad elegida y ver los factores positivos y negativos que se presenten y desarrollar estrategias que potencien los positivos y minimicen los negativos.

Los factores que afectan son distintos y de diferente intensidad para cada empresa, pero no por ello se deben dejar de analizar todo tipo de factores tales como: los económicos, políticos, sociológicos, tecnológicos, culturales, etc., que desde diferentes ambientes harán posible el éxito o fracaso del proyecto elegido.

Además de la ubicación en el sector, describiremos el país o zona en la que pensamos desarrollar nuestro proyecto, es decir qué características tiene la zona a nivel geográfico, demográfico, tecnológico, clientes potenciales.

Toda esta información la recogeremos en una matriz o documento, ¿te resulta familiar?, ¿sabes a qué nos estamos refiriendo?

Seguro que sí, lo has visto en algún módulo del ciclo, nos referimos a la **Matriz DAFO**, o **Análisis FODA**.



La matriz D.A.F.O [Debilidades, Amenazas, Fortalezas, Oportunidades] ofrece una versión resumida de los aspectos relevantes para la empresa extraídos del análisis del entorno y de la situación interna. Del análisis del entorno, macro y microentorno, se identifican las oportunidades (elementos que susciten a una ventaja o mejoría para la empresa) y amenazas (elementos que pueden afectar negativamente), mientras que del análisis interno se extraen las fortalezas y debilidades de la empresa

Para saber más

En el siguiente enlace encontraras información sobre el análisis FODA o DAFO

[Análisis DAFO](#)

Aquí os dejamos un vídeo muy interesante que explica muy bien lo que es un Análisis DAFO.

Planificación Estratégica - 2: Análisis FODA / DAFO...



[Resumen textual alternativo](#)

Debes conocer

Es importante, sobre todo para realizar la tarea, que tengáis un ejemplo de una matriz o análisis DAFO. En el siguiente enlace tenéis uno.

[Ejemplo de una matriz DAFO \(Anexo I\).](#)

Anexo I.- Matriz DAFO.

Este es un ejemplo de cómo se debe realizar un análisis DAFO. Se trata de una matriz DAFO de la empresa **Salomón, que tras 100 años de historia expresa una nueva filosofía de marca que da salida a una nueva etapa de la empresa, evolucionando de una marca específicamente de deportes de nieve a una marca de estilo de vida de montaña. Si quieres más información sobre esta empresa puedes acceder a su web.**

Análisis DAFO.

ANÁLISIS EXTERNO	
Oportunidades	Amenazas
Macroentorno	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sociocultural: la mayor valoración del tiempo libre y su disfrute, así como la preocupación por un estilo de vida más saludable, favorecen a la práctica de actividades lúdico-deportivas. ✓ Medioambiental: la creciente concienciación del medioambiente revierte a una mayor apreciación del entorno natural. Este movimiento eco-friendly (respetuoso con el medio ambiente) promueve un auge en la práctica de actividades en contacto con la naturaleza, como son los deportes de montaña. ✓ Demográfico: la sociedad actual es más longeva, llegando a la madurez con mejor salud y dinamismo, alargando la edad en la práctica de deportes. ✓ Tecnológico: los avances tecnológicos facilitan la innovación y la incorporación de mejoras tecnológicas en los productos. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Económico: la actual situación de crisis frena la demanda de actividades de lujo, como pueden ser el esquí. Igualmente, desalientan a la compra o renovación del equipamiento y/o accesorios. ✓ Político-legal: la mayor concienciación por el riesgo de accidentes en la práctica deportiva en montaña está fomentando a que se introduzcan normativas legales para extremar la seguridad, inhibiendo así a su práctica. ✓ Medioambiente: la creciente preocupación por el medioambiente ha supuesto restricciones en la práctica de algunos deportes de montaña. Por ejemplo, existen grupos de presión ecologistas que se oponen a la creación de nuevas estaciones de esquí por el impacto negativo que puede provocar en el medioambiente.
Microentorno	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mercado: valora la innovación y el diseño, aspectos punteros de la marca Rossignol. ✓ Proveedores: el importante departamento de I+D de Rossignol puede resultar un reclamo a la cooperación de los proveedores. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mercado: estancado. ✓ Intermediarios: ante una bajada de las ventas pueden ejercer un mayor poder de negociación. ✓ Competencia: se intensifica debido a la recesión del mercado y por la aparición de pequeños fabricantes de esquís específicos. ✓ Competencia: en la nueva orientación hacia una marca líder de los deportes de montaña, Rossignol se convierte en su principal rival, más avanzado y consolidado en oferta global de productos para montaña, principalmente en calzado y ropa.
ANÁLISIS INTERNO	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Líder en la modalidad alpina. ✓ Marca internacional. ✓ Profundo conocimiento del sector, con un largo bagaje y experiencia. ✓ Planta de fabricación tecnológicamente avanzada en Artés (Barcelona) que garantiza una alta calidad de producto final. ✓ La evolución de la empresa hacia una marca asociada a los estilos de vida de montaña confiriéndole una ventaja competitiva en posicionamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El nuevo objetivo de oferta integral en montaña requiere una elevada inversión y mayores recursos.

Anexo.- Licencias de recursos.

Licencias de recursos utilizados en la Unidad de Trabajo.

Recurso (1)	Datos del recurso (1)	Recurso (2)	Datos del recurso (2)
	Autoría: Karn G. Bulsuk. Licencia: Creative Commons Attribution 3.0 Unported. Procedencia: http://commons.wikimedia.org/wiki/File:PDCA_Cycle.svg?uselang=es		Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915512588/in/set-72157622354789320/
	Autoría: David Vignoni. Licencia: Licencia Pública General de GNU. Procedencia: http://tr.wikipedia.org/wiki/Dosya:Article_Collaboration_and_Improvement_Drive.svg		Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915512502/in/set-72157622354789320/
	Autoría: autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915515536		Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3914729343/in/photostream/
	Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915512726/in/photostream/		Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915516172
	Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915516040		Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3914731337/in/photostream/
	Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915514014		Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915512282/sizes/s/in/photostream/
	Autoría: Stockbyte. Licencia: Uso educativo no comercial para uso de plataformas de Formación profesional a distancia. Procedencia: CD-DVD Nm EP 006.		Autoría: Original idea by ban0918 and ClockworkSoul Original design by brian0918 Original remastering by Antonu. Licencia: Attribution-ShareAlike 3.0 Unported (CC BY-SA 3.0). Procedencia: http://en.wikipedia.org/wiki/File:Brilliant_Idea_Barnstar_Hires.png
	Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/39155		Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915512820/in/photostream/
	Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915515846		Autoría: Casito. Licencia: Creative Commons Genérica de Atribución/Compartir-Igual 3.0. Procedencia: http://da.wikipedia.org/wiki/Fil:Archery_target.jpg

	<p>Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915512024/in/photostream/</p>		<p>Autoría: Miguillen. Licencia: Atribución 3.0 Unported (CC BY 3.0). Procedencia: http://commons.wikimedia.org/wiki/File%3AJuntadeandalucia.svg</p>
	<p>Autoría: Autor desconocido. Licencia: Atribución-NoComercial 2.0 Genérica (CC BY-NC 2.0). Procedencia: http://www.flickr.com/photos/crystaljingsr/3915514588/in/photostream/</p>		