

À LA RECHERCHE D'UN EMPLOI.- Communication.



Conseils pour les élèves

En este apartado te vas a encontrar con una serie de actividades centradas fundamentalmente en la comunicación y las principales competencias: comprensión escrita, comprensión oral, expresión escrita y expresión oral.

El último apartado hará una revisión de los puntos más importantes de la gramática vistos en esta unidad.

Es importante que te esfuerces por realizar todas las actividades que se te proponen: te servirán para analizar cuales son los conocimientos asimilados y cuáles los que debes repasar antes del examen.

Si ves que hay aspectos en los que no te sientes seguro, vuelve a las diferentes sesiones y revisa lo que consideres necesario, puedes organizar tu tiempo de estudio a tu ritmo.

¿Preparado? ¡Pues a por ello!



1.- Compréhension écrite: les offres d'emploi.

Pour bien communiquer, une des habiletés fondamentales est de bien savoir lire et de comprendre ce qu'on lit. C'est une compétence très utile au moment de chercher un nouvel emploi !

Lis le texte suivant et l'offre d'emploi et fais l'activité de la page qui suit :

- ✓ **Anne-Marie:** Bonsoir, chéri, comment ça s'est passé, ta journée ?
- ✓ **Gilles:** Bof, pas terrible, et la tienne ?

Guide-interprète (h./f.)

- Agence de voyages aux alentours de Montpellier cherche un/e guide-interprète.
- Expérience minimum 5 ans dans poste similaire
- Anglais et espagnol exigés (niveau C1)
- Disponibilité horaire
- CDI- salaire 1800 euros/mois

- ✓ **Anne-Marie:** Horrible, ce matin j'ai discuté avec le directeur de l'agence à propos de mon transfert à Lyon. 🗡️ Il m'a toujours regardé d'un mauvais oeil et maintenant il ne me supporte plus. J'ai l'impression qu'il va essayer de me mettre à la porte s'il en a l'occasion.
- ✓ **Gilles:** Alors, 🗡️ on est cuits tous les deux! Le chef du personnel a annoncé ce matin que l'entreprise compte faire une réduction de personnel dans les deux prochains mois, à cause de la baisse des bénéfices de l'année dernière. Et il m'a dit après qu'🗡️ il ne tient qu'à un fil que la section de billetterie soit la première à tomber. Et tu sais que je ne suis pas le 🗡️ chouchou du chef, si on lui demande, c'est moi qui vais y passer.
- ✓ **Anne-Marie:** Alors, 🗡️ mieux vaut prévenir que guérir, on va commencer à chercher un autre boulot !! Ouvre le portable et on va regarder sur Internet, les pages d'offres d'emploi peuvent être intéressantes.
- ✓ **Gilles:** Oui, c'est vrai, regarde, ici, il y a une annonce qui peut 🗡️ faire ton affaire: « Agence de voyages, près de Montpellier, cherche guide-interprète avec expérience minimum de 5 ans dans un poste similaire. » Tu es guide-interprète chez Autres Voyages depuis 8 ans, tu pourrais essayer.
- ✓ **Anne-Marie:** Eh, et ensuite il y en a une autre qui demande un billettiste pour UNE AGENCE DE VOYAGES PRÈS DE MONTPELLIER!! Mais si c'était la même, ce serait super de travailler les deux dans la même 🗡️ boîte !! On postule tous les deux ?
- ✓ **Gilles:** Mais ce n'est pas dans Montpellier, c'est 🗡️ hors de...
- ✓ **Anne-Marie:** Tu sais, 🗡️ déménager les deux ensemble n'est pas en ce moment mon plus grand 🗡️ souci !! Et si le boulot ça vaut la peine, ce serait peut-être bien de vivre à la campagne !
- ✓ **Gilles:** Tu as raison, c'est une chance unique pour nous. En arrivant à la maison on prépare les CV et les lettres de motivation et on les envoie !!

1.1.- Exerce-toi.

On vérifie ta compréhension !



Autoévaluation

Choisis l'option correcte dans chaque phrase :

Les personnages

- sont amis.
- sont un couple.
- viennent de se connaître.

Relis le dialogue et fais attention.

Très bien, tu as très bien compris!

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Incorrecto
2. Opción correcta
3. Incorrecto

Ils se rencontrent

- A la fin de la journée.
- A l'heure du déjeuner.
- Au début de la journée.

Très bien, tu as très bien compris!

Relis le dialogue et fais attention.

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Opción correcta
2. Incorrecto
3. Incorrecto

Ce sont

- Des rentiers.
- Des travailleurs.
- Des étudiants.

Relis le dialogue et fais attention.

Très bien, tu as très bien compris!

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Incorrecto
2. Opción correcta
3. Incorrecto

Ils

- Sont à l'aise dans leurs boulots.
- Ont commencé à travailler ce matin.
- Ont des problèmes dans leurs boulots.

Relis le dialogue et fais attention.

Désolé, essaie à nouveau.

Très bien, tu as très bien compris!

Solución

1. Incorrecto
2. Incorrecto
3. Opción correcta

Ils décident de chercher un travail

- Parce qu'ils viennent de finir leurs études.
- Parce qu'on va les licencier.
- Parce qu'ils s'ennuient à la maison.

Relis le dialogue et fais attention.

Très bien, tu as très bien compris!

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Incorrecto
2. Opción correcta
3. Incorrecto

Ils regardent les annonces

- Sur Internet.
- Dans les journaux.
- Dans le Pôle emploi.

Très bien, tu as très bien compris!

Relis le dialogue et fais attention.

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Opción correcta
2. Incorrecto
3. Incorrecto

Il est

- Conseiller voyages.
- Cadre.
- Billettiste.

Relis le dialogue et fais attention.

Désolé, essaie à nouveau.

Très bien, tu as très bien compris!

Solución

1. Incorrecto
2. Incorrecto
3. Opción correcta

Elle est

- Guide-interprète.
- Agent de comptoir.
- Directrice.

Très bien, tu as très bien compris!

Relis le dialogue et fais attention.

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Opción correcta
2. Incorrecto
3. Incorrecto

Une agence de voyages recherche

- Un directeur et une secrétaire.
- Une guide interprète et un billettiste.
- Une billettiste et un comptable.

Relis le dialogue et fais attention.

Très bien, tu as très bien compris!

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Incorrecto
2. Opción correcta
3. Incorrecto

Ils pensent que

- L'agence est trop loin.
- C'est une bonne offre.
- Ils vont continuer à chercher.

Relis le dialogue et fais attention.

Très bien, tu as très bien compris!

Désolé, essaie à nouveau.

Solución

1. Incorrecto
2. Opción correcta
3. Incorrecto

2.- Compréhension écrite: le CV et la lettre de motivation.

Continue à lire : c'est une compétence où il faut s'entraîner !

Lis attentivement ces deux documents et fais les activités qui suivent :



Autoévaluation

Complète les phrases à partir du premier document (n'emploie pas de sigles ni de chiffres) :

- ✓ Le document de gauche est un [redacted] .
- ✓ La personne qui a écrit le document s'appelle [redacted] .
- ✓ Elle a [redacted] ans.
- ✓ Elle est [redacted] .
- ✓ Elle habite à [redacted] depuis son mariage.
- ✓ Elle a fait des études dans la ville de [redacted] .
- ✓ À Bordeaux, elle a été [redacted] .
- ✓ En 2002, elle a travaillé comme [redacted] à Londres et elle a appris [redacted] .
- ✓ Elle parle plusieurs [redacted] étrangères.

Envier

- ✓ Le document de gauche est un **curriculum vitae**.
- ✓ La personne qui a écrit le document s'appelle **Anne-Marie Marly**.
- ✓ Elle a **vingt-neuf** ans.
- ✓ Elle est **guide-interprète**.
- ✓ Elle habite à **Montpellier** depuis son mariage.
- ✓ Elle a fait des études dans la ville de **Perpignan**.

- ✓ À Bordeaux, elle a été **stagiaire**.
- ✓ En 2002, elle a travaillé comme **guide-interprète** à Londres et elle a appris **l'anglais**.
- ✓ Elle parle plusieurs **langues** étrangères.



Autoévaluation

Choisis les options correctes en tenant compte du deuxième document :

- C'est un CV.

- C'est une lettre de motivation.

- La personne qui écrit le document est un homme.

- La personne qui écrit le document est une femme.

- La personne qui va recevoir le document est un homme.

- La personne qui va recevoir le document est une femme.

- La personne qui écrit le document postule pour un poste de billettiste.

- La personne qui écrit le document postule pour un poste de guide.

- La personne qui écrit le document a de l'expérience.

- La personne qui écrit le document n'a jamais travaillé.

- La personne qui écrit le document remplit les conditions demandées.

- La personne qui écrit le document cherche un autre travail parce que son entreprise va fermer.

- La personne qui écrit le document cherche un autre travail parce qu'elle ne veut pas aller vivre dans une autre ville.

- La personne qui écrit le document parle deux langues.

- La personne qui écrit le document parle trois langues.

- La personne qui écrit le document est célibataire.

- La personne qui écrit le document est mariée.

- La personne qui écrit le document habite à Paris.

- La personne qui écrit le document habite en province.

Mostrar retroalimentación

Solución

1. Incorrecto
2. Correcto
3. Incorrecto
4. Correcto
5. Incorrecto
6. Correcto
7. Incorrecto
8. Correcto
9. Correcto
10. Incorrecto
11. Correcto
12. Incorrecto
13. Correcto
14. Incorrecto
15. Correcto
16. Incorrecto

- 17. Correcto
- 18. Incorrecto
- 19. Correcto

3.- Compréhension orale: le téléphone.

Pour bien parler une langue, il faut bien la comprendre : entraîne-toi maintenant à l'écoute !

Écoute attentivement le dialogue et fais les activités suivantes :



[Transcription](#)



Autoévaluation

Choisis les options correctes :

- Anne-Marie téléphone d'abord au 03 77 34 12 80.

- C'est l'agence «VoyageSoleil».

- Elle s'est trompée de numéro.

- La dame est fâchée.

- Le numéro de « VoyageSoleil» est le 03 77 34 12 80.

- Anne-Marie veut parler à Madame Appelsy.

- Anne-Marie veut parler à Madame Annecy.

La standardiste comprend immédiatement le nom d'Anne-Marie.

La standardiste passe l'appel à Madame Annecy.

Madame Annecy est occupée.

Anne-Marie laisse un message.

Anne-Marie va rappeler.

Le lendemain, Anne-Marie parle à Madame Annecy.

L'après-midi, Anne-Marie parle à Madame Annecy.

Anne-Marie a reçu une lettre de Madame Annecy.

Anne-Marie a reçu un courriel de Madame Annecy.

Madame Annecy veut rencontrer Anne-Marie pour un entretien.

Madame Annecy veut engager Anne-Marie.

Madame Annecy propose le lendemain à 14 h.

Madame Annecy propose le lendemain à 10 h.

Anne-Marie verra Madame Annecy le lendemain.

Anne-Marie verra Madame Annecy cet après-midi-là.

Mostrar retroalimentación

Solución

1. Incorrecto
2. Incorrecto
3. Correcto
4. Incorrecto
5. Correcto
6. Incorrecto
7. Correcto
8. Incorrecto
9. Incorrecto
10. Correcto
11. Correcto
12. Correcto
13. Correcto
14. Incorrecto
15. Incorrecto
16. Correcto
17. Correcto
18. Incorrecto
19. Incorrecto
20. Correcto
21. Correcto
22. Incorrecto

4.- Compréhension orale: l'entretien de travail.

Continue à écouter : il faut bien s'entraîner pour arriver à bien comprendre.

Écoute attentivement le dialogue et fais les activités suivantes :



[Transcription](#)





Autoévaluation

Choisis les options correctes :

- La candidate se considère agréable et sympathique.

- Elle se considère dynamique et organisée.

- Elle n'a jamais travaillé comme guide-interprète.

- Elle a déjà travaillé comme guide.

- Elle est sociable et a toujours aimé les contacts avec les gens.

- Elle est sociable mais elle préfère ne pas travailler face au public.

- Son principal défaut est qu'elle est obstinée.

- Elle parle une langue étrangère avec difficulté.

- Elle parle plusieurs langues.

- Elle connaît bien l'informatique.

- Elle se débrouille un peu avec l'informatique.

- Elle n'a pas d'activités hors de sa profession.

- Elle collabore avec des associations.

- Ses activités extraprofessionnelles montrent un grand intérêt pour la culture.

- Elle aime travailler en équipe.

- Elle a des problèmes pour travailler en équipe.

- Les fonctions du poste offert sont uniquement d'accueillir et d'informer les touristes.

- Si elle est engagée, elle devra accueillir, accompagner et chercher des solutions aux problèmes des touristes.

- Elle trouve le travail motivant.

- Elle trouve le travail difficile.

Mostrar retroalimentación

Solución

1. Incorrecto
2. Correcto
3. Incorrecto
4. Correcto
5. Correcto
6. Incorrecto
7. Correcto
8. Incorrecto
9. Correcto
10. Correcto
11. Incorrecto
12. Incorrecto
13. Correcto
14. Correcto
15. Correcto
16. Incorrecto
17. Incorrecto
18. Correcto
19. Correcto

5.- Expression écrite.

Pour maîtriser une langue, il faut aussi bien écrire.

À partir des données suivantes, complète le CV et la lettre de motivation pour le poste demandé dans l'annonce.

La personne s'appelle Henri Bachelet, c'est un jeune homme de 25 ans, qui habite habituellement 23, rue des Petits Anges, 75018 Paris, téléphone 634.97.68.89, email hbachelet@hotmail.com



Il a fait un BTS AGTL qu'il a terminé en 2006, il a fait son stage en Allemagne (Berlin, agence « Sonneriesbüro »). Il a eu son diplôme de guide-interprète l'année suivante et il a travaillé dans plusieurs agences à Paris, Barcelone et Londres (« Beaux voyages », « Destinations lointaines », « Viajes Barna » et « Sunbeach »). Il n'est pas marié et il n'a pas de problèmes pour déménager.

Il parle allemand et anglais très bien et il se débrouille bien en espagnol. Il a quelques connaissances en informatique.

Il est très sportif : il fait de la course et de la marche et il pratique le cyclisme en amateur, dans une association de cyclistes. Il adore la nature.



Autoévaluation

Complète le document avec les données de la page précédente (fais attention aux majuscules !) :

██████████ Bachelet. 23, ██████████ . 75018
 ██████████ Tél. 634.97.68.89 hbachelet@hotmail.com Célibataire, ██████ ans
FORMATION.

✓ Études.

- Bac ██████████
- ████████ Animation et Gestion Touristiques Locales.
- Diplôme National de ██████████ National (La Sorbonne).
- Langues et ██████████
- ██████████ . Niveau C2 du Portfolio européen.
- Allemand. Niveau C2 du Portfolio européen.
- ██████████ . Niveau C1 du Portfolio européen.
- Linux, Word, Excel, Access, et Explorer.

PROFESSIONNELLE.

- ✓ 2011. [REDACTED] . Agence de voyages « Sunbeach » . Londres.
- ✓ 2010. Guide Interprète. Agence de voyages « Viajes Barna » . [REDACTED] .
- ✓ [REDACTED] . Guide Interprète. Agence de voyages « Destinations lointaines » Paris.
- ✓ 2008 Guide-Interprète. Agence de voyages « [REDACTED] » Paris.
- ✓ 2006. [REDACTED] Agence de voyages « Sonnereisbüro » Berlin.

DIVERS.

- ✓ Je suis [REDACTED] (course, marche, cyclisme), j'aime la [REDACTED] .

Envier

Henri Bachelet. 23, rue des Petits Anges. 75018 Paris Tél. 634.97.68.89 hbachelet@hotmail.com Célibataire, 25 ans

FORMATION.

- ✓ Études.
 - Bac **Littéraire**.
 - **BTS** Animation et Gestion Touristiques Locales.
 - Diplôme National de **Guide-Interprète** National (La Sorbonne).
 - Langues et **informatique**.
 - **Anglais** . Niveau C2 du Portfolio européen.
 - Allemand. Niveau C2 du Portfolio européen.
 - **Espagnol** . Niveau C1 du Portfolio européen.
 - Linux, Word, Excel, Access, et Explorer.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE.

- ✓ 2011. **Guide Interprète** . Agence de voyages « Sunbeach » . Londres.
- ✓ 2010. Guide Interprète. Agence de voyages « Viajes Barna » . **Barcelone** .
- ✓ 2009 . Guide Interprète. Agence de voyages « Destinations lointaines » Paris.
- ✓ 2008 Guide-Interprète. Agence de voyages « **Beaux Voyages** » Paris.
- ✓ 2006. **Stagiaire**. Agence de voyages « Sonnereisbüro » Berlin.

DIVERS.

- ✓ Je suis **sportif** (course, marche, cyclisme), j'aime la **nature**.

5.1.- Exerce-toi.

On continue avec une autre activité.



Autoévaluation

Complète le document à l'aide des données de la page précédente (attention aux majuscules et n'emploie pas de sigles !):

Henri [REDACTED] . [REDACTED] , rue des Petits Anges. [REDACTED] Paris. Madame [REDACTED] .

Rue des Tournesols

69000 [REDACTED] .

Objet: [REDACTED] . Réf. AA5349OV

Londres le XX Octobre 20XX

Madame,

Votre annonce référencée ci-dessus publiée dans la page web du Pôle Emploi a retenu toute mon attention et je me permets de poser ma candidature pour le poste de [REDACTED] que vous proposez.

Comme vous pouvez voir dans mon [REDACTED] , je remplis toutes les [REDACTED] requises. Je travaille en ce moment dans une agence de voyages de Londres comme guide-interprète. Avant, j'ai exercé les mêmes [REDACTED] dans plusieurs agences de Barcelone, Paris et Berlin. Mon contrat temporaire va finir dans quelques semaines et je voudrais trouver un poste en France. C'est pourquoi je cherche une autre entreprise qui ait besoin de mes [REDACTED] .

J'ai travaillé comme guide en Angleterre, Espagne et Allemagne, donc, je parle ces trois [REDACTED] avec aisance.

Je reste à votre disposition lors d'un futur [REDACTED] pour vous fournir les renseignements complémentaires que vous pourriez souhaiter.

Recevez, madame, mes cordiales [REDACTED] .

Henri Bachelet

Envier

Henri **Bachelet**. **23**, rue des Petits Anges. **75018** Paris. Madame **Pastor**.

Rue des Tournesols

69000 **Lyon**

Objet: **Candidature**. Réf. AA5349OV

Londres le XX Octobre 20XX

Madame,

Votre annonce référencée ci-dessus publiée dans la page web du Pôle emploi a retenu toute mon attention et je me permets de poser ma candidature pour le poste de **guide-interprète** que vous proposez.

Comme vous pouvez voir dans mon **curriculum vitae**, je remplis toutes les **conditions** requises. Je travaille en ce moment dans une agence de voyages de Londres comme guide-interprète. Avant, j'ai exercé les mêmes **fonctions** dans plusieurs agences de Barcelone,

Paris et Berlin. Mon contrat temporaire va finir dans quelques semaines et je voudrais trouver un poste en France. C'est pourquoi je cherche une autre entreprise qui ait besoin de mes **services**.

J'ai travaillé comme guide en Angleterre, Espagne et Allemagne, donc, je parle ces trois **langues** avec aisance.

Je reste à votre disposition lors d'un futur **entretien** pour vous fournir les renseignements complémentaires que vous pourriez souhaiter.

Recevez, madame, mes cordiales **salutations**.

Henri Bachelet

6.- Expression orale.

Et pour finir, voilà quelques activités d'expression orale, ça va te permettre de préparer les séances pratiques avec ton professeur !

Souviens-toi, ce sont des activités orales que tu dois enregistrer pour mieux travailler la prononciation.

Mets-toi en contact avec un camarade du module et, à partir du message ci-contre, reconstitue la conversation téléphonique entre le forfaitiste monsieur Dupré et mademoiselle Gilbert, de l'agence « Nouvelles Destinations », qui a pris le message:



Date: 15 Novembre

Pour: M. Vignal

De la part de: M. Dupré

Téléphone: 01.59.56.78.27

Message: Fixer un rendez-vous pour présenter nouveaux catalogues et conditions de vente.

Choisis une des offres d'emploi et mets-toi en contact avec un camarade du module. Tu joueras le rôle du candidat ou de la candidate et ton camarade celui de l'employeur, puis changez les rôles.

GUIDE ACCOMPAGNATEUR (TRICE)

Référence: 5854

Descriptif: Au sein d'une maison de Champagne (Reims), vous assurerez la visite des caves ainsi que la présentation des modes de fabrication.

Profil: Autonome et dynamique vous justifiez d'une expérience significative en visite touristique. Vous êtes trilingue : - Anglais/Espagnol - Ou Anglais/Allemand - Ou Anglais/Néerlandais

Contrat: interim (Eai 20XX)

Salaires: 1500 euros

Contact: WEBER Karine, Synergie, 41 Rue des Capucins, 51100 REIMS, FRANCE
Tel: 03 26 82 74 86, kema@synergie.fr

Responsable agence de voyage

Entreprise: SPB Conseil

Référence: 2138

Profil: Un véritable professionnel (ic) du secteur du tourisme vous êtes titulaire d'un BTS tourisme. Vous avez déjà une expérience de la gestion complète d'une agence de voyage et vous souhaitez vous investir dans une structure dans une très grande autonomie.

Descriptif: Vous devrez gérer votre équipe ainsi que votre compte d'exploitation.

Contrat: CDI

Salaires: 1.450 euros bruts par mois

Lieu: Champagne/Ardennes

Contact: CV et lettre de motivation adressés à
SPB Conseil, 17 rue de la Seine, 41 200 Romorantin, ou par email : spbconseil@orange.fr

7.- Grammaire et lexique.

- ✓ Qu'est-ce que tu aimerais faire l'année prochaine ? Il t' [redacted] l'année suivante.
- ✓ Continue à écouter et à lire en français ! Il t' [redacted] en français.

Envier

- ✓ C'est ton dernier effort. Il t'a **dit que c'était** ton dernier effort.
- ✓ Est-ce que tu as aimé le français ? Il t'a **demandé si tu avais aimé** le français.
- ✓ Quand feras-tu ton stage ? Il t'a **demandé quand tu ferais** ton stage.
- ✓ Qu'est-ce que tu aimerais faire l'année prochaine ? Il t'a **demandé ce que tu aimerais faire** l'année suivante.
- ✓ Continue à écouter et à lire en français ! Il t'a **dit de continuer à écouter et à lire** en français.



Autoévaluation

Complète le texte avec le lexique suivant: *bulletin de paie, CDI, congés, curriculum vitae, D.R.H., engagé, entretien, lettre de motivation, offres d'emploi, Pôle emploi, temporaire, travail.*

Si on veut trouver un [redacted], il faut regarder les [redacted] sur Internet, sur les journaux et aller au [redacted]. Quand on voit une offre intéressante, on doit envoyer le [redacted] et une [redacted]. Si on a de la chance, on passe un [redacted] avec le [redacted]. Quand on est [redacted] on peut avoir un [redacted] ou un contrat [redacted]. Puis, après le premier mois de travail, on reçoit le [redacted] et, après quelques mois, on peut avoir des [redacted] !

Envier

Si on veut trouver un **travail**, il faut regarder les **offres d'emploi** sur Internet, sur les journaux et aller au **Pôle Emploi**. Quand on voit une offre intéressante, on doit envoyer le **curriculum vitae** et une **lettre de motivation**. Si on a de la chance, on passe un **entretien** avec le **D.R.H.** Quand on est **engagé**, on peut avoir un **CDI** ou un contrat **temporaire**. Puis, après le premier mois de travail, on reçoit le **bulletin de paie** et, après quelques mois, on peut avoir des **congés** !

Annexe.- Licences des ressources.

Des licences des ressources utilisées dans le Communication.

Ressources (1)	Information sur les ressources (1)	Ressources (2)	Information sur les ressources (2)
	<p>Auteur: Stockbyte. Licence: Uso educativo no comercial. para plataformas públicas de Formación Profesional a distancia. Source: CD-DVD Num. CD233.</p>		<p>Auteur: Stockbyte. Licence: Uso educativo no comercial. para plataformas públicas de Formación Profesional a distancia. Source: CD-DVD Num. CD233.</p>